

## PASOS PARA INGRESAR AL CORREO SINDICAL PERSONAL ( EN COMPUTADORA ) :

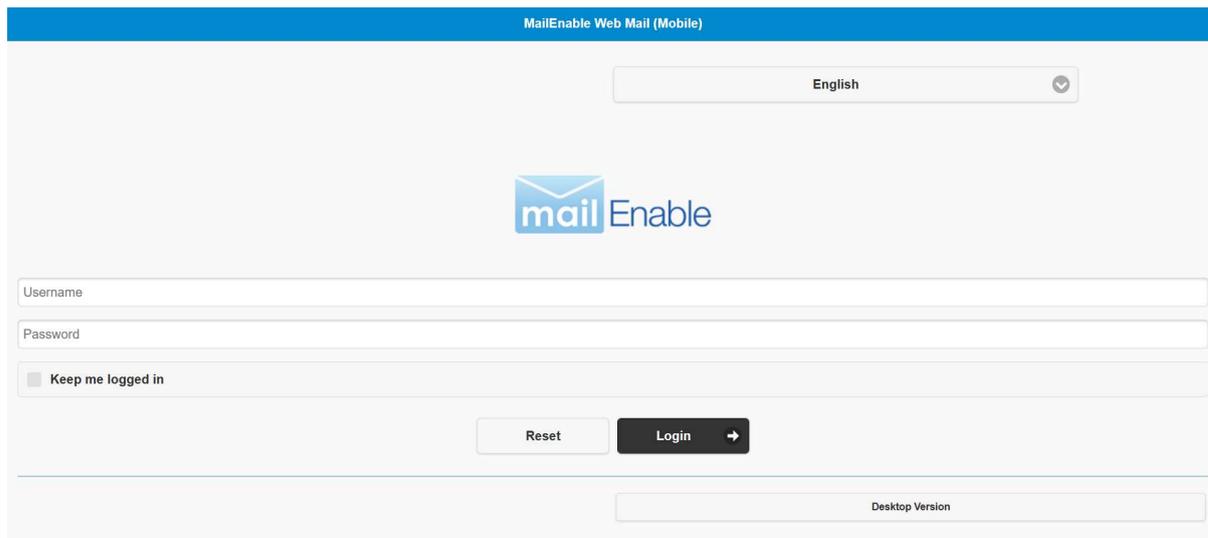
1° Ingresar al siguiente link:

[MailEnable Web Mail \(Mobile\) \(sutraferreyros.com.pe\)](http://MailEnable Web Mail (Mobile) (sutraferreyros.com.pe))

2° ingresar sus datos :

usuario : [junior.sindicalito@sutraferreyros.com.pe](mailto:junior.sindicalito@sutraferreyros.com.pe)

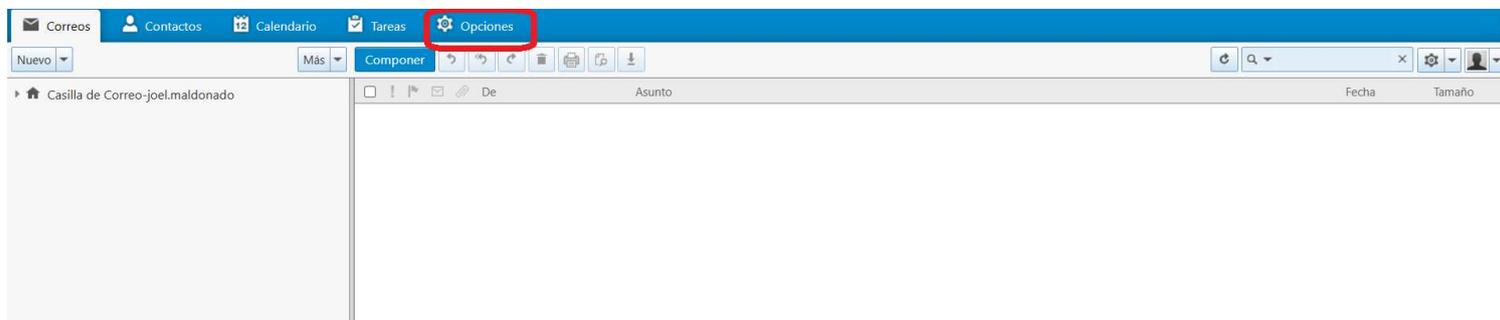
contraseña: 12345678



3° En la parte superior izquierda pueden cambiarle de idioma

4° Si desean cambiar su contraseña deben darle click en la parte infereiro derecha ( desktop version ) e ingresar sus datos y al ingresar sus datos les aparecera la siguiente pantalla:

- dale click en opciones :



- dale click en iniciar sesion :

Correos | Contactos | Calendario | Tareas | Opciones

General

- Configuración de la cuenta
- Configuración regional
- Configuración del cliente
- Iniciar sesión**
- Correo
- Avanzada

### Configuración de la cuenta

Nombre para mostrar: Joel Maldonado

Dirección de correo predeterminada: joel.maldonado@sutraferreyros.com.pe

Página de Inicio: Resumen de Cuenta

Enviar mensajes eliminados a la carpeta elementos eliminados.  
 Borrar mensajes eliminados al cerrar la sesión.  
 Insertar automáticamente las solicitudes de cita en mi calendario.

### Configuración regional

Conjunto de caracteres: UTF-8

Zona Horaria: (UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito, Rio Branco

Idioma: Spanish (Peru)

Guardar Cancelar

- Ingresas su nueva actual ( 1 ) y luego tu nueva contraseña ( 2 ) :

Correos | Contactos | Calendario | Tareas | Opciones

General

- Configuración de la cuenta
- Configuración regional
- Configuración del cliente
- Iniciar sesión**
- Correo
- Avanzada

### Iniciar sesión

Nombre de usuario: joel.maldonado@sutraferreyros.com.pe

Contraseña actual: \*\*\*\*\* 1

Nueva contraseña: \*\*\*\*\* 2

Confirmar nueva contraseña:

Fortaleza de la contraseña: Débil

Guardar Cancelar

- Finalmente guardar :

The screenshot shows the 'Opciones' (Options) window of an email client. The left sidebar contains a tree view with 'General' selected, and sub-items for 'Configuración de la cuenta', 'Configuración regional', and 'Configuración del cliente'. Under 'Configuración del cliente', 'Iniciar sesión' is selected. The main area is titled 'Iniciar sesión' and contains the following fields:

- Nombre de usuario: joel.maldonado@sutraferreyros.com.pe
- Contraseña actual: [Redacted]
- Nueva contraseña: [Redacted] (with an eye icon for visibility)
- Confirmar nueva contraseña: [Redacted]
- Fortaleza de la contraseña: Débil

At the bottom left, there are two buttons: 'Guardar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel). The 'Guardar' button is highlighted with a red rectangular box, and a large red arrow points downwards towards it.